



ATA 002/2026

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL

Aos 18 dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e seis, às catorze horas, na sede do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Bom Sucesso – PREVBOM, reuniu-se o Conselho Fiscal, com a presença dos senhores: Fernanda Mariano Naves, Patrícia Aparecida de Almeida Oliveira, bem como dos diretores do Instituto: Rodrigo Neves de Oliveira Sousa, Cláudia Luiza Aguiar e Erlon Frank dos Santos.

Aberta a sessão, passou-se à análise e deliberação das seguintes pautas:

1. Apresentação da Posição Financeira do Instituto:

Foi apresentada a posição financeira totalizando o montante de R\$ 21.190.549,14. Os dados apresentados refletem a situação atual da liquidez do Instituto.

2. Situação dos Repasses Previdenciários:

O Diretor-Presidente informou que o Ente Municipal permanece inadimplente em relação às contribuições previdenciárias patronais e suplementares, possuindo saldo devedor referente ao exercício de 2025 no valor de R\$ 6.765.324,20. Informou, ainda, que foi quitada, em 29 de maio de 2026, a quantia de R\$ 110.371,79, referente à cobrança de multa e juros decorrentes do atraso nos repasses previdenciários patronal e suplementar relativos aos meses de novembro, dezembro e 13º salário do exercício de 2024. No que se refere ao exercício de 2026, foi informado que os repasses das contribuições patronais e suplementares referentes aos meses de março, abril e maio encontram-se em atraso, totalizando R\$ 538.149,64. Quanto às contribuições descontadas dos servidores, verificou-se a inadimplência dos repasses correspondentes aos meses de abril e maio, totalizando R\$ 361.646,04.

3. Atualização sobre Benefícios Previdenciários:

Foi apresentada concessão do benefício de **aposentadoria voluntária**, em conformidade com os requisitos legais previstos na EC nº 103/2019 e Lei Municipal nº 3.757/2023. O Conselho Fiscal manifestou-se favorável à concessão, conforme documentação e parecer técnico apresentados.

4. Informes Gerais e Providências Futuras:

Foram apresentadas informações acerca dos processos de dispensa de licitação para aquisição de produtos e materiais de limpeza, bem como para aquisição de materiais de expediente e papelaria. Informou-se, ainda, que será realizado procedimento de credenciamento de médicos peritos para futuras e eventuais reavaliações funcionais dos servidores efetivos.

Nada mais havendo a tratar, eu, Erlon Frank dos Santos, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

Assinaturas:

Erlon Frank dos Santos, Patrícia Aparecida de Almeida Oliveira, Fernanda Mariano Naves, Cláudia Luiza Aguiar, Rodrigo Neves de Oliveira Sousa,